



COMUNE DI LUZZARA

(Provincia di REGGIO EMILIA)

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2020-2025

*(Art. 4 D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 comma 1, del
Decreto Legge 6 marzo 2014, n. 16)*

**RELAZIONE DI FINE MANDATO
REDATTA SECONDO LO SCHEMA TIPO PER COMUNI CON
POPOLAZIONE UGUALE O SUPERIORE A 5.000 ABITANTI APPROVATA
CON D.M. DEL 26/04/2013**

I N D I C E

Premessa

**PARTE I
DATI GENERALI**

- 1.1 Popolazione residente al 31-12-2024
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente
- 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

**PARTE II
DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA
SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1. Attività Normativa

2. Attività tributaria

- 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento
 - 2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)
 - 2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione
 - 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

3. Attività amministrativa

- 3.1. Sistema ed esiti controlli interni
 - 3.1.1. Controllo di gestione
 - 3.1.2. Controllo strategico
 - 3.1.3. Valutazione delle performance
 - 3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL

**PARTE III
SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

- 3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente
- 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato
- 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo
- 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

- 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
- 4.2. Rapporto tra competenza e residui

5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

- 5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno
- 5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

6. Indebitamento

- 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente
- 6.2. Rispetto del limite di indebitamento
- 6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata
- 6.4 Rilevazione flussi

7. Conto del patrimonio in sintesi

- 7.2 Conto economico in sintesi
- 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

8. Spesa per il personale

- 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato
- 8.2. Spesa del personale pro-capite
- 8.3. Rapporto abitanti dipendenti
- 8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente
- 8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge
- 8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni
- 8.7. Fondo risorse decentrate
- 8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs n.165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della L. n.244/2007(esternalizzazioni)

PARTE IV

Rilievi degli organismi esterni di controllo.

- 1. Rilievi della Corte dei conti
- 2. Rilievi dell'Organo di revisione

Parte V 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Parte V 1. Organismi controllati

- 1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?
- 1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente
- 1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.
Esterneizzazione attraverso società:
- 1.4. Esterneizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)
- 1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244).

Premessa

La presente relazione viene redatta dal Comune di Luzzara (RE) ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Ai sensi dell'art. 4, comma 2 del d.lgs. 149/2011, come da ultimo modificato dal D.L. 16/2014, convertito con modificazioni con L. 68/2014, tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico inter-istituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi di bilancio e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste altresì per le province e per tutti i comuni.

PARTE I -DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2024

La popolazione alla data del 31-12-2024 è di complessive unità 8.581.

L'evoluzione nel quinquennio di riferimento è stata la seguente:

31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2024
8.598	8.487	8.472	8.573	8.581

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaca Elisabetta Sottili.

Assessori Vezzani Nicola (Vice-Sindaco); Berni Simona; Giovanardi Vanni; Borioli Monica.

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente: Sottili Elisabetta

NOME E COGNOME	LISTA	Delibera
SOTTILI ELISABETTA	Centro sinistra per Luzzara	CC 31 del 30/09/2020
BONURA MARTINA	Centro sinistra per Luzzara	CC 31 del 30/09/2020
MUSI STEFANIA	Centro sinistra per Luzzara	CC 31 del 30/09/2020
PEQINI MARIOL	Centro sinistra per Luzzara	CC 31 del 30/09/2020
POMA GIACOMO	Centro sinistra per Luzzara	CC 31 del 30/09/2020
GOVI SIMONE	Centro sinistra per Luzzara	CC 31 del 30/09/2020
BATTISTI ALESSIA	Centro sinistra per Luzzara	CC 31 del 30/09/2020
GIOVANARDI VANNI	Centro sinistra per Luzzara	CC 31 del 30/09/2020
VISIOLI ROBERTO	Centro sinistra per Luzzara	CC 31 del 30/09/2020
FERRONI ALBERTO	Per Luzzara	CC 31 del 30/09/2020
BINACCHI VANNI	Per Luzzara	CC 31 del 30/09/2020
LANFREDI MASSIMO	Per Luzzara	CC 31 del 30/09/2020
BONI FRANCESCA	Per Luzzara	CC 31 del 30/09/2020

Con deliberazione consiliare n. 41 del 30/11/2021 ad oggetto: “SURROGAZIONE DEL CONSIGLIERE DIMISSIONARIO BONI FRANCESCA DELLA LISTA N. 1 AVENTE IL CONTRASSEGNO “PER LUZZARA” E RELATIVA CONVALIDA” subentrava il consigliere Manfredini Andrea.

Con deliberazione consiliare n. 30 del 20/07/2023 ad oggetto: “SURROGAZIONE DEL CONSIGLIERE DIMISSIONARIO LANFREDI MASSIMO DELLA LISTA N. 1 AVENTE IL CONTRASSEGNO “PER LUZZARA” E RELATIVA CONVALIDA” subentrava il consigliere Bertazzoni Renata.

Con deliberazione consiliare n. 2 del 05/02/2026 ad oggetto: “SURROGAZIONE DEL CONSIGLIERE DIMISSIONARIO FERRONI ALBERTO DELLA LISTA N. 1 AVENTE IL CONTRASSEGNO “PER LUZZARA” E RELATIVA CONVALIDA” subentrava il consigliere Valesi Massimo.

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: Non presente

Segretario: Non presente

Numero dirigenti: Nessuno

Numero posizioni organizzative: Quattro;

Numero totale personale dipendente (come da conto annuale del personale): posti in dotazione organica: 25 di cui coperti alla data del 31/12/2024: 25

1.4 Condizione giuridica dell'Ente: Ente non commissariato nel periodo di riferimento (2020-2025);

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Non ricorre la situazione di dissesto finanziario nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né quello di pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Non si è fatto alcun ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL né al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Dal punto di vista della gestione finanziaria, gli anni che ricadono nel quinquennio sono stati essenzialmente caratterizzati da due eventi: la complessa gestione dell'emergenza a seguito della pandemia da Covid-19 e la successiva attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR, la cui conclusione è prevista per il 2026. Entrambi hanno avuto enormi ripercussioni sugli equilibri di bilancio degli enti locali, nonché sulla gestione delle risorse umane ed organizzative dell'Ente.

Nel periodo 2020-2025 è proseguito l'aggiornamento della Riforma contabile disposta dal d.lgs. 118/2011, la cui applicazione in forma graduale e progressiva è iniziata a partire dal 2015. E' inoltre proseguita l'adozione di vari provvedimenti correttivi alla Riforma, oltre che di varie pronunce interpretative da parte della Commissione Arconet e da parte della Corte dei conti. A ciò si è affiancata anche una produzione normativa spesso caotica e priva della necessaria lungimiranza che ha contribuito a rendere difficile la concretizzazione di quella logica programmatica a medio periodo che costituisce uno dei capisaldi della Riforma stessa.

Si è infine confermata la progressiva riduzione delle risorse trasferite dallo Stato a favore degli enti locali. Il superamento del Patto di stabilità interno, sostituito dal c.d. 'pareggio di bilancio' disposto dai commi 819 e seguenti della L. 145/2018, a partire dal 2019, unitamente alle misure attuative del PNRR, ha sicuramente favorito la ripresa degli investimenti locali.

TERRITORIO E URBANISTICA

- Sisma del 20-29 maggio 2012: questo evento ha continuato ad avere un ruolo importante negli anni di mandato (2020-2025), così come avvenuto nel precedente mandato amministrativo. In particolare sono stati completati alcuni degli interventi previsti dal Piano per la ricostruzione post sisma e altri sono stati progettati e saranno realizzati nei prossimi mesi. Si è trattato di un evento straordinario che ha messo a dura prova l'intera comunità, ma che l'Amministrazione comunale tutta ha saputo gestire in maniera egregia, sia nella fase di gestione dell'emergenza (in particolare: interventi di messa in sicurezza degli edifici, gestione del centro per gli sfollati) sia nella fase successiva di gestione di tutti gli interventi di ripristino e delle attività amministrative conseguenti. Si elencano, di seguito, i principali interventi realizzati e progettati (approvazione da parte della Regione):

- ✓ LAVORI DI RIPARAZIONE POST-SISMA CON MIGLIORAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE DELLE EX SCUOLE ELEMENTARI DI CODISOTTO: € 925.000,00 (progetto completato - lavori in corso);

- ✓ LAVORI DI RIPARAZIONE POST-SISMA CON MIGLIORAMENTO SISMICO DELLE EX SCUOLE ELEMENTARI DI CASONI: € 320.000,00 (lavori conclusi);
 - ✓ LAVORI DI RIPARAZIONE POST-SISMA CON MIGLIORAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO EX BURIS LODIGIANI (CASA DI RIPOSO) - € 2.144.000 (lavori in corso);
 - ✓ INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO E RAZIONALIZZAZIONE DELLA VIABILITA' E DEGLI SPAZI PUBBLICI SULLA SP 2 TAGLIATA-STAFFOLA NEL CENTRO STORICO DI VILLAROTTA - PIANO DELLA RICOSTRUZIONE - € 285.000,00 (lavori conclusi);
 - ✓ RIPARAZIONE DANNI POST-SISMA PRESSO I CIMITERI COMUNALI DI LUZZARA (600.000€), VILLAROTTA (50.000€) E CASONI (62.500€) – lavori conclusi.
- Si elencano, di seguito, le principali opere pubbliche realizzate nel quinquennio:
- ✓ RIQUALIFICAZIONE COMPLESSIVA ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL TERRITORIO COMUNALE
 - ✓ ESTENDIMENTO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE IN VIA ROTTAZZO
 - ✓ POTENZIAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA A SERVIZIO DEL PARCHEGGIO IN ZONA PO
 - ✓ REALIZZAZIONE SEDE DELLA PROTEZIONE CIVILE ANTENNA AMICA IN VIA TOMBA
 - ✓ LAVORI DI ASFALTATURA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI
 - ✓ REALIZZAZIONE DEL PERCORSO BIKE-TO-WORK DA VIA GRAMSCI A VIA PARRI
 - ✓ LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FUNZIONALI ALLA RIAPERTURA DEL TEATRO COMUNALE: IMPIANTO DI RISCALDAMENTO, ILLUMINAZIONE, AUMENTO DELLA CAPIENZA, MIGLIORAMENTI TECNOLOGICI, SIPARIO, OPERE DI COMPLETAMENTO
 - ✓ LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EX NIDO NEL POLO SCOLASTICO DI LUZZARA
 - ✓ LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO PARCHI COMUNALI E DEGLI EDIFICI SCOLASTICI
 - ✓ LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA (tetto e controsoffitto) e IMPIANTI RISCALDAMENTO ED ELETTRICO SCUOLA PRIMARIA DI VILLAROTTA
 - ✓ MANTO DI COPERTURA SCUOLE MEDIE;
 - ✓ IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA NELLA ZONA INDUSTRIALE "BACCHIELLINO"
- Si elencano, di seguito, le principali opere pubbliche di cui è stata avviata la progettazione nel quinquennio:
- ✓ CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA VIA GRAMSCI E VIA PARRI IN ZONA "BACCHIELLINO"
 - ✓ RIQUALIFICAZIONE AREA SPORTIVA EDIFICIO POLIVALENTE
 - ✓ RIQUALIFICAZIONE Museo delle arti Naives - ex Convento degli Agostiniani
- Durante il quinquennio si è data priorità all'adeguamento della pianificazione comunale alla nuova legge regionale di governo del territorio n. 24 del 21/12/2017. E' stato avviato l'iter per l'approvazione del nuovo strumento unico denominato PUG (Piano Urbanistico Generale), con l'obiettivo di incentivare la riqualificazione del patrimonio immobiliare privato all'interno dei centri storici del capoluogo e delle frazioni, e ridurre ulteriormente il potenziale consumo di suolo agricolo.
- Dalla seconda metà del mandato ha avuto un ruolo importante l'affidamento del servizio per le manutenzioni ordinarie e il servizio di facchinaggio e sgombero neve con l'obiettivo di garantire un servizio continuo e costante per il territorio e per gli immobili comunali: a partire dal 1/01/2023 e fino al 31/12/2040 la manutenzione ordinaria delle strade e degli immobili comunali è stata affidata

alla società SABAR SERVIZI SRL tramite contratto di affidamento *in house* (delibera di Consiglio comunale n. 60 del 19/12/2022).

Infrastrutture e Lavori Pubblici

Curare il patrimonio per far crescere la comunità L'Amministrazione ha operato con una visione strategica volta a preservare il valore dei beni comuni e a riqualificare il territorio. Attraverso una manutenzione costante e grandi investimenti strutturali, abbiamo lavorato per garantire sicurezza, decoro e modernità a Luzzara e alle sue frazioni.

Manutenzione del patrimonio e delle strade

- Affidamento *in house* a S.a.ba.r Spa della manutenzione ordinaria per un valore annuo di circa 332.000 euro (delibera di Consiglio comunale n. 60 del 19/12/2022).
- Patrimonio edilizio: gestione ordinaria di n. 31 immobili comunali (scuole, impianti sportivi, biblioteca, municipio teatro) per assicurarne la piena funzionalità.
- Rete viaria: manutenzione di circa 230 km di strade su tutto il territorio, con interventi di ripristino del manto stradale, manutenzione delle strade bianche e della segnaletica.
- Investimenti straordinari per un totale di 2.121.600 euro, di cui una parte per riqualificazione stradale e segnaletica orizzontale e una parte (1,2 milioni di euro) per la realizzazione della pista ciclabile di collegamento - in cantiere nel 2026 - tra via Gramsci e via Parri, finanziata con fondi regionali e comunali, per promuovere la mobilità dolce.

Palazzo Buris Lodigiani: il nuovo polo museale

Il restauro di Palazzo Buris Lodigiani - ASP 'Progetto Persona', rappresenta uno dei traguardi strategici più rilevanti per il futuro culturale di Luzzara, destinato a diventare la sede del Nuovo Museo Civico. Si tratta di un intervento di grande pregio architettonico che mira a restituire alla comunità uno spazio di inestimabile valore, integrando arte, storia e rigenerazione urbana.

Il progetto, dal valore complessivo di oltre 2 milioni di euro, ha superato una complessa fase di iter autorizzativi e varianti, entrando ora nella sua fase conclusiva. Il cantiere è nelle battute finali; gli interventi riguardano il recupero dei pavimenti del salone principale, gli adeguamenti antincendio, la posa degli impianti e le finiture dell'ultimo piano.

Il museo non sarà solo uno spazio espositivo, ma un centro culturale polifunzionale che ospiterà:

- Il patrimonio artistico del Museo Nazionale delle Arti Naïves e del "Premio Luzzara".
- Una sezione per la fotografia.
- Itinerari tematici legati alla figura di Cesare Zavattini

SINERGIE

- Collaborazione Istituzionale: il completamento dell'iter è stato possibile grazie a un intenso coordinamento con la Regione Emilia-Romagna e la Soprintendenza.
- Fondazione Un Paese: il nuovo Museo diventerà la "casa" definitiva per l'ampio patrimonio artistico gestito dalla Fondazione, creando una rete turistica permanente.

RIGENERAZIONE URBANA E SOCIALE

- Edilizia Residenziale Sociale. Parallelamente al museo, procede il cantiere ACER adiacente per la realizzazione di alloggi a canoni calmierati. Questo intervento di ulteriori 2 milioni di euro coniuga la valorizzazione della cultura con l'attenzione alle fragilità abitative, riqualificando l'intera area.

Sicurezza e videosorveglianza

- Installazione di un nuovo impianto di videosorveglianza nella zona industriale Bacchiellino (70.000 euro) per il presidio delle attività produttive finanziato da Camera di Commercio, Unindustria e Comune.
- Protezione Civile: Realizzazione della nuova sede di "Antenna Amica" presso il magazzino comunale di via Tomba, con un investimento di 166.000 euro.

Ricostruzione Post-Sisma

- Interventi post-sisma 2012 su edifici pubblici, consistenti in miglioramento sismico e rafforzamento locale. Gestione di oltre 2,2 milioni di euro di fondi regionali.

Interventi sulle scuole

- Circa 1,5 milioni di euro complessivi di cui circa 1 milione (finanziamento ministeriale) per il Polo Scolastico 'Nicholas Green'. L'edificio si trova all'interno della struttura che un tempo ospitava la "Casa delle Associazioni" e grazie a un importante intervento di riqualificazione è stato completamente rinnovato e convertito a uso scolastico. Sarà utilizzato per il servizio mensa, per il doposcuola e per diverse attività ricreative, sociali ed educative promosse dall'Istituto Comprensivo.

Teatro Comunale

- Investimento complessivo di € 487.000,00. Sono già stati eseguiti lavori per un totale di circa 305.000,00 per impianti di riscaldamento e illuminazione, aumento della capienza, adeguamenti normativi (antincendio), miglioramenti tecnologici, sipario e scenografie. Nella prima parte del 2026 saranno eseguiti interventi per € 182.000,00 per ulteriori miglioramenti tecnologici, tappezzerie, opere di completamento.

Innovazione

- Illuminazione a LED: Sostituzione integrale dei pali di illuminazione con tecnologia LED su tutto il territorio comunale per il risparmio energetico.
- Estendimento della rete di illuminazione pubblica su via Rottazzo.
- Potenziamento illuminazione pubblica a servizio del parcheggio nella golena di Luzzara (videosorveglianza in arrivo).
- Fibra ottica: Partecipazione al bando regionale per il potenziamento della connettività veloce.

BENESSERE ANIMALE

- Convenzione per il finanziamento del Canile Gattile Intercomunale di Novellara (Comuni di Novellara, Luzzara, Guastalla, Reggiolo, Gualtieri, Boretto, Brescello, Poviglio, Correggio, Campagnola Emilia, Fabbriro, Rio Saliceto, Rolo e San Martino in Rio) allo scopo di garantire dignità, cure e una seconda possibilità a cani e gatti. La gestione è affidata alla Cooperativa Sociale Il Gufo, affiancata dai volontari di Gente di Canile. Attualmente la struttura ospita circa 100 cani e 120 gatti. La spesa annua per il comune di Luzzara ammonta ad € 25.000,00 circa.
- Convenzione per la prevenzione del randagismo felino e per la cura e il benessere dei felini randagi.

Ambiente e Sostenibilità

Si elencano di seguito le principali scelte dell'Amministrazione in materia ambientale:

- Continua la raccolta 'porta a porta' che ha consentito di ottenere ottimi livelli di raccolta differenziata: riusare, riutilizzare e valorizzare i rifiuti
- Convenzione tra veterinari e comune di Luzzara per il servizio di assistenza veterinaria e di controllo delle nascite delle colonie feline
- Rinnovata la convenzione con il canile intercomunale di Novellara e lavorato al contrasto del fenomeno degli abbandoni tramite la gestione dell'Anagrafe Felina; sosteniamo il "Microchip Day", anche attraverso una convenzione con i volontari delle colonie feline e con i veterinari;
- Confermata collaborazione con C.R.I. per Unità Cinofila per addestramento nel Campo regionale sito a Luzzara e per la gestione dell'area di sgambamento aperta alla cittadinanza;
- Collaborazione con SABAR, Proloco, Istituto Comprensivo e ditta Vimec per promuovere sul territorio l'attività di Plogging;
- Campagna informativa sul territorio per la lotta alla zanzara tigre con distribuzione kit larvicida per distribuzione promozionale alla cittadinanza

- Avviato il progetto di potenziamento della rete ciclabile e implementazione servizi di bike sharing tramite acquisto biciclette e servizi di assistenza per ciclisti e turisti.
- Collaborazione con il consorzio fitosanitario per il monitoraggio delle piante censite sul territorio e verifiche sul loro stato di benessere.
- Aderito all'iniziativa regionale "METTIAMO LE RADICI PER IL FUTURO" con distribuzione gratuita ai cittadini delle piante richieste. 1468 piantine (2023-2024-2025) presso il magazzino comunale sede della Protezione Civile di Luzzara.
- Proteggere il suolo, curare il paesaggio. L'impegno per l'ambiente si è tradotto in azioni concrete: dalla manutenzione del verde pubblico alla tutela della biodiversità, fino al raggiungimento di livelli record nella raccolta differenziata. Abbiamo lavorato per una Luzzara più verde, pulita e sicura per le future generazioni. (spostarlo all'inizio sotto il titolo Ambiente e Sostenibilità).
- Gestione del patrimonio arboreo: eseguite potature manutentive cicliche e garantito il ripristino degli alberi abbattuti per ragioni di sicurezza o salute.
- Patti di collaborazione: sottoscritte convenzioni con associazioni locali per la gestione condivisa di aree verdi, promuovendo il senso di responsabilità civica.
- Verde pubblico: gestiti 155.206 mq di aree verdi e monitorate costantemente 3.393 alberature su tutto il territorio comunale.

Tutela e Sicurezza Ambientale

- Raccolta differenziata: grazie alla collaborazione dei cittadini, la percentuale di riciclo è passata dall'88,93% del 2020 al 92,38% del 2024.
- Bonifiche: Emessi provvedimenti mirati per la verifica e la rimozione di amianto (3 interventi registrati) e monitoraggio costante per il contrasto alla processionaria.
- Igiene urbana: investiti 12.573 euro nel 2025 per i piani di lotta alla zanzara tigre
- Nulla osta abbattimenti alberi rilasciati n.43
- Autorizzazioni paesaggistiche rilasciate n.40
- Ordinanze di modifica viabilità n. 402.

SCUOLA E SOCIALE

Collaborazione con l'Istituto Comprensivo Scolastico

L'Amministrazione ha consolidato la collaborazione con l'Istituto Comprensivo Scolastico attraverso la sottoscrizione di una convenzione onerosa con l'Istituto Comprensivo di Luzzara, finalizzata a garantire servizi efficienti e progetti didattici.

Servizi integrativi

- Servizi Scolastici 0-14 anni: assicurare l'erogazione e la qualità di Nido, mensa, trasporto e sostegno educativo attraverso la gestione associata con l'Azienda Servizi Bassa Reggiana (ASBR).
- Contenimento delle rette tramite copertura da parte del bilancio comunale.
- Sostegno Scuole Superiori: garantire la presenza di educatori qualificati per gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado tramite la collaborazione con l'Associazione Pro.di.Gio, realtà che aggrega diversi Comuni della provincia reggiana
- Doposcuola e inclusione: garantire il supporto educativo e l'inclusione sociale attraverso il mantenimento delle convenzioni onerose con la Parrocchia per il capoluogo e con il Centro Sociale Casoni per la frazione, assicurando un servizio capillare sul territorio.
- Convenzione con la Parrocchia a supporto del servizio della scuola dell'infanzia parrocchiale.
- Merito e memoria: valorizzazione dell'impegno degli studenti e dei valori civici tramite erogazione di borse di studio in memoria del Brigadiere Capo Pasquale Iscaro. Promozione della consapevolezza storica e civile attraverso il coinvolgimento attivo delle scuole nelle celebrazioni istituzionali della Giornata della Memoria, della Festa del Tricolore, del 14 e del 25 aprile, in collaborazione con ANPI Luzzara.
- Trasporti dedicati: collegamenti garantiti per gli istituti superiori Strozzi di Palidano e Manzoni di Suzzara.
- Grest estivi: sostenere la socialità dei ragazzi e favorire la conciliazione vita-lavoro delle famiglie collaborando finanziariamente e organizzativamente con la parrocchia e le associazioni locali per la realizzazione dei campi estivi (Grest)

Politiche per i giovani

- Investire nelle nuove generazioni. L'Amministrazione ha posto grande attenzione ai giovani del territorio, promuovendo percorsi che favoriscano l'aggregazione, la cittadinanza attiva e il sostegno educativo.
- Crowdfunding "Ripartiamo dai giovani". Nel novembre 2023 è stata promossa una campagna di raccolta fondi, sostenuta da Emil Banca, che ha visto la partecipazione corale di imprese, attività commerciali e cittadini. Le risorse raccolte sono state destinate al finanziamento di incontri, attività e all'acquisto di materiali specifici dedicati alle nuove generazioni.
- Progetto Giovani. Il Progetto Giovani, in collaborazione con l'Associazione Pro.di.Gio con un investimento di 17.800 euro, mira alla creazione di uno spazio stabile di aggregazione giovanile a Luzzara. Il percorso, focalizzato in particolare sulla fascia 11-14 anni, prevede una fase di mappatura partecipata del territorio per ascoltare i bisogni dei ragazzi e offrire loro un luogo di incontro libero, sicuro e inclusivo.
- Gruppi di lavoro per l'organizzazione della Luccio Nait, la serata giovani della Fiera di Luzzara, e di altri eventi dedicati.

Servizi sociali

L'Amministrazione ha continuato ad investire sul miglioramento dei servizi sociali per raggiungere gli standard di eccellenza principalmente nella conservazione di una dimensione zonale dei servizi, quindi vicina alle esigenze locali e il rafforzamento di un sistema di collaborazione tra pubblico e privato. Si è quindi lavorato sui seguenti fronti:

- favorire la domiciliarità per le persone anziane e con disabilità attraverso il potenziamento dei servizi domiciliari;
- attivazione di un alloggio di housing first a gestione unionale, con fondi PNRR, destinato a persone in condizione di grave marginalità e a rischio di esclusione sociale per favorirne autonomia e integrazione;
- prosecuzione dell'attività degli sportelli sociali come luogo di "primo ascolto" per garantire l'accesso ai servizi sulla base di criteri e modalità condivise a livello unionale;
- prosecuzione del conferimento ad ASP della gestione della Casa Residenza per Anziani non Autosufficienti, del Centro Diurno per anziani e del servizio di consegna dei pasti a domicilio;
- mantenimento dei sostegni economici straordinari finalizzati ad integrare il reddito di persone/famiglie in difficoltà, coprire spese urgenti/eccezionali (spesso legate a povertà, emergenza sociale, o transizione lavorativa), con criteri di accesso basati su ISEE, reddito e situazione familiare, erogati "una tantum" o per periodi limitati. L'obiettivo è garantire il sostentamento primario, contrastare la povertà e supportare situazioni di eccezionalità, con procedure che prevedono la valutazione dei Servizi Sociali e l'adesione a requisiti specifici;
- erogazione di contributi economici ad integrazione delle rette per il mantenimento della persona anziani in struttura là dove il reddito personale è insufficiente e non esistono familiari tenuti al mantenimento.
- Convenzione con la Caritas parrocchiale per il sostegno delle emergenze e progettazione sociale;
- Adesione al progetto della Croce Rossa denominato "Il Buon Samaritano" per l'erogazione di pacchi alimentari alle famiglie in difficoltà economica;
- Continuata e intensificata ulteriormente l'attività dello Sportello Sociale, importante strumento non per erogare contributi a fondo perduto, ma per contribuire alla realizzazione di una "rete" di relazioni istituzionali e associative presenti sul territorio;
- promozione di controlli coordinati con Polizia Municipale, Carabinieri, Guardia di Finanza per scoprire situazioni di illegalità.
- Proseguito il sostegno delle iniziative di solidarietà nei confronti del popolo Sahrawi: accoglienza estiva, iniziative istituzionali di pressione sul Governo, Comunità Europea ed ONU, cartelli stradali di richiamo;
- Confermata l'adesione alla campagna mondiale "Cities for Life – Città contro la pena di morte", che ogni 30 novembre richiama l'attenzione sul tema;

BILANCIO E TRIBUTI

Gestire i bisogni crescenti della comunità, in un contesto di crisi generale con una costante riduzione dei trasferimenti e con una fiscalità comunale in continua e perenne evoluzione si è confermata essere la sfida che il Comune di Luzzara, come buona parte dei comuni italiani, si è trovata ad affrontare ormai da almeno un decennio. La predisposizione dei bilanci comunali ha vissuto un costante aumento dei bisogni contrapposto ad una riduzione sistematica e progressiva dei trasferimenti di risorse da parte dello Stato e degli enti sovraordinati in genere. Anche il quadro normativo di riferimento si conferma ancora per la mancanza di lungimiranza e visione prospettica, sia per quanto riguarda i tributi comunali sia per quanto riguarda i profili contabili della finanza locale. A quanto sopra si aggiunge la pandemia da Covid-19 negli anni 2020 e seguenti che avuto enormi riflessi negativi sulla gestione del bilancio comunale.

Si conferma anche per il quinquennio 2020-2025 la capacità dell'Ente di reperire risorse mediante bandi regionali, provinciali e da fondazioni private, che hanno permesso di effettuare interventi straordinari sul proprio patrimonio. A partire dal d.l. 66/2014 e ancora di più a seguito dell'avvio del PNRR, l'attenzione del Legislatore si è concentrata anche sul tema dei tempi medi di pagamento dei debiti commerciali della Pubblica Amministrazione. Le politiche e le azioni messe in campo dall'Ente e dal proprio servizio finanziario hanno sempre consentito il sistematico rispetto dei tempi massimi previsti dalla normativa vigente, pur mantenendo il rispetto dai vincoli di finanza pubblica nel tempo. Questo ha significato riversare ricchezza sul territorio e tenere fede a un principio che molte istituzioni sembrano aver dimenticato: pagare le imprese che eseguono regolarmente i lavori e le prestazioni di servizio.

Il Comune ha proseguito, per il tramite dell'Ufficio associato dei tributi presso l'Unione dei comuni, a restituire decine di migliaia di euro versati dai cittadini per interventi edilizi mai realizzati o per ICI e IMU e altri tributi locali minori pagati in più.

E' proseguita la riduzione dell'indebitamento dell'Ente, passato dai 2.786.016,26 al 31/12/2020 ai 1.512.476,93 al 31/12/2024, senza alcun ricorso a nuovo indebitamento. Solo nel corso del 2025 sono stati attivati due nuovi mutui con Cassa DD.PP. per complessivi € 1.000.505,00 Si tratta, in particolare:

Data Verbale	N.	Oggetto	Importo	Durata	Dal	Al
30/10/2025	37	ASSUNZIONE DI UN MUTUO CON CASSA DD.PP. S.P.A. PER COFINANZIAMENTO DELL'INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DI UNA PISTA CICLABILE IN FREGIO A VIA TOMBA NEL TRATTO COMPRESO TRA VIA GRAMSCI E VIA PARRI. ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.	601.789,00	20 anni	01/01/2027	31/12/1946
03/04/2025	8	ASSUNZIONE DI UN MUTUO CON CASSA DD.PP. S.P.A. PER REALIZZAZIONE INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI. ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.	398.716,00	15 anni	01/01/2026	31/12/1940

Commercio

- Durante l'emergenza Covid è stato fornito sostegno e supporto alle attività per l'adeguamento alle norme sanitarie, pubblicizzazione di attività di asporto e di consegne a domicilio, gestione dei buoni spesa emergenziali.
- Verso l'Hub Urbano. L'Amministrazione ha avviato la procedura per il riconoscimento di Hub Urbano per il centro di Luzzara, ai sensi della L.R. 12/2023. Questo strumento permetterà di valorizzare il commercio di prossimità, migliorare l'attrattività del centro e creare nuove opportunità per imprese, cittadini e turisti.
- Apertura di un nuovo supermercato GDO nel capoluogo.
- Incontri periodici con le attività commerciali di vicinato e con i pubblici esercizi per mantenere un dialogo costante e rispondere alle loro esigenze

Promozione del Territorio

- Valorizzazione della golena. Grande attenzione è stata posta alla cura del verde e al presidio delle attività in zona golendale. Il Porticciolo, il Parco Avventura e il chiosco rappresentano importanti cardini della promozione turistica e del tempo libero per la nostra comunità.
- Marketing Territoriale. In sinergia con l'Unione Bassa Reggiana. Sono stati promossi itinerari tematici per valorizzare le eccellenze locali:
 - Mappe cicloturistiche per la mobilità sostenibile.
 - Movie-Mento: itinerario dedicato al cinema nella "Bassa".
 - BI-CI-BO (bici e cibo): percorso tra sapori tipici e natura.
 - Adesione al portale turistico www.terredipoedeigonzaga.it e ai servizi dell'ufficio IAT (Informazione e Accoglienza Turistica) con sede Guastalla; partner dell'ente pubblico Destinazione Turistica Emilia e adesione a "R.O.B.IN.", acronimo di "Rete Operativa di Bacino INterregionale", progetto-pilota sperimentale targato Po Grande, la Riserva MAB UNESCO, che coinvolge 13 Comuni rivieraschi e prevede il ripristino dell'imbarcazione Padus, motonave-simbolo del Grande Fiume.
 - Via Matildica del Volto Santo: partecipazione al progetto per la valorizzazione del cammino religioso - uno dei sette cammini ufficiali del Giubileo, che parte da Mantova e arriva a Lucca, attraversando il territorio di Luzzara lungo il Po, con posizionamento della segnaletica dedicata.

Comunicazione e servizi online

Nuovo sito comunale con più servizi online (fondi PNRR). Grazie ai fondi Europei del PNRR il Comune di Luzzara ha realizzato un nuovo sito istituzionale, più chiaro e accessibile, conforme alle Linee guida AgID (Agenzia per l'Italia Digitale). Dal sito è possibile accedere a un numero crescente di servizi online con procedure semplificate e sicure.

Canali social istituzionali (Facebook e Instagram)

Sono stati potenziati i canali social ufficiali del Comune per garantire un'informazione costante e tempestiva su servizi, scadenze, eventi e iniziative del territorio.

Servizio informativo WhatsApp del Comune di Luzzara

È stato attivato un servizio WhatsApp per ricevere notizie utili, appuntamenti ed eventi, pensato anche per chi non utilizza i social.

Attivato il sistema di allertamento gratuito MUNICIPIUM, per informare in tempo reale i cittadini sulle emergenze meteo o criticità del territorio. È stata fatta una campagna di adesione al servizio per potenziare la comunicazione di prossimità e garantire sicurezza e assistenza alla popolazione in contesti di emergenza.

Notiziario comunale:

Durante il mandato sono state pubblicate due edizioni all'anno del notiziario comunale come strumento capillare di informazione e trasparenza.

Comunicazione con la stampa locale

È stato garantito un rapporto costante con la stampa locale per diffondere informazioni su attività, progetti e iniziative del Comune.

Rapporti con il cittadino e Innovazione

Semplificare e digitalizzare. L'Amministrazione ha investito nella modernizzazione dei servizi, in particolare grazie ai fondi europei PNRR per la digitalizzazione.

- **Modernizzazione dei pagamenti.** È stata implementata la piattaforma **PagoPA** e introdotto il pagamento tramite POS agli sportelli per rendere ogni transazione sicura e immediata.
 - **Comune a portata di smartphone.** Grazie all'integrazione con l'**App IO**, i cittadini ricevono notifiche dirette per la scadenza della Carta d'Identità e la consegna della Tessera Elettorale.
 - **Gestione degli appuntamenti online (FilaVia):** È stata attivata l'**App FilaVia**, che permette di prenotare e gestire gli appuntamenti online direttamente dal sito comunale o dall'App IO.
 - **Identità Digitale.** Il Comune ha garantito l'abilitazione di **SPID e CIE** per l'accesso ai servizi online.
- CIE Days:** Iniziative di promozione della cultura digitale:

- Sono state fatte aperture straordinarie dell'Anagrafe con i **CIE Days (dal 2022 ad oggi n° 18 giornate di apertura straordinaria festiva e pomeridiana)** per facilitare il rilascio delle Carte d'Identità Elettroniche.
- **6.848 Carte d'Identità Elettroniche** rilasciate dal 2020

• **Svolta Storica ANSC:** Il 13 ottobre 2025 il Comune è subentrato ufficialmente nell'**Archivio Nazionale Informatizzato dei Registri dello Stato Civile (ANSC)**, dismettendo dopo 159 anni i registri cartacei a favore di una gestione digitale più sicura ed efficiente.

• **Digitalizzazione dell'Elettorale ed integrazione nell'Anagrafe Nazionale (ANPR).** È stata completata l'integrazione dei dati elettorali in ANPR, permettendo ai cittadini di consultare la propria posizione e scaricare certificati telematicamente.

Prossimità e Inclusione

• **Nuovo Centralino Accessibile.** Nel 2021 è stato installato un nuovo sistema telefonico progettato per essere pienamente **utilizzabile da operatori non vedenti**, migliorando l'efficienza della messaggistica e dell'organigramma su più livelli.

• **Progetto "Nonni 8.0".** Un'iniziativa dedicata ai residenti ultrasettantenni per abbattere il divario digitale e facilitare l'accesso ai servizi online.

• **Punto Informativo URP:** Durante l'emergenza Ucraina (2022), l'URP è diventato il fulcro della rete di solidarietà, fornendo orientamento ai profughi e coordinando le donazioni dei cittadini. Sono state accolte 16 famiglie (per un totale di 43 cittadini di cui 23 minori).

Monitoraggio e Legalità

• **Controllo Abitativo.** È stato istituito un **Tavolo Tecnico permanente** (Comune, Polizia Locale Unione Bassa Reggiana, Sabar, Carabinieri) per il presidio del territorio. È stata creata una banca dati sulle Comunicazioni di Ospitalità, accessibile a più Enti, oltre che alle forze dell'ordine, fondamentale per il monitoraggio delle situazioni di inagibilità e la regolarità dei titoli di soggiorno.

• **Verifiche Reddito di Cittadinanza.** Dal 2020 l'Amministrazione ha svolto controlli anagrafici puntuali per prevenire abusi e assicurare che le risorse fossero destinate agli aventi diritto.

TRASFERIMENTO DELLE SEDI DEI SEGGI ELETTORALI

Nel corso del mandato l'Amministrazione Comunale ha operato per ridurre al minimo l'utilizzo degli edifici scolastici come sedi elettorali, al fine di garantire la continuità dell'attività didattica e limitare i disagi per studenti e famiglie.

Grazie a una programmazione attenta, oggi rimane un'unica sede di seggio collocata in una scuola, a Codisotto. Il suo trasferimento è già previsto ed è legato esclusivamente al completamento dei lavori di ristrutturazione dell'ex scuola elementare.

Una volta concluso questo intervento, il Comune di Luzzara potrà annoverarsi tra i pochissimi Comuni – se non l'unico – in grado di garantire la piena continuità dell'attività didattica anche durante le tornate elettorali.

Eventi e Associazionismo

Una Comunità viva. Il Comune sostiene attivamente le associazioni locali nella gestione delle pratiche e nell'organizzazione di eventi che generano aggregazione e indotto economico.

Eventi principali: in collaborazione con Proloco Luzzara, si sono svolti gli appuntamenti periodici tradizionali: *Gustosamente* (aprile), la *Fiera di Luglio* e *Sotto il Segno del Natale*.

Richiamano un numero elevato di persone anche da fuori territorio due eventi che si svolgono in golena: il *Marché by the River* organizzato da Aps Le Truc e *Indaco* a cura del collettivo omonimo.

Il valore dell'associazionismo: il Comune ha stipulato numerose convenzioni con il Terzo Settore e con istituzioni scolastiche e religiose per integrare servizi sociali, scolastici e di sicurezza (Protezione Civile, Vigili del Fuoco Volontari, Associazione Nazionale Carabinieri) e per la gestione di impianti e aree. Attualmente sono 20 le convenzioni in essere.

Sostegno economico alle associazioni tramite il pagamento delle utenze delle strutture, contributi specifici e sgravi dedicati.

Sport e Tempo Libero

L'Amministrazione garantisce la fruibilità dei principali impianti sportivi e ricreativi del territorio, permettendo a bambini, ragazzi e adulti di praticare diverse discipline grazie alle associazioni locali.

- Sedi sportive: Stadio Compagnoni, Campi da calcio di Casoni, Codisotto, Villarotta, Polivalente di Luzzara, Palestra delle Scuole Medie. La palestra di Villarotta e la palestra privata NR GYM con i loro corsi e le sale attrezzate ampliano l'offerta sportiva per i cittadini.
- Golena di Luzzara: con i suoi sentieri e percorsi cicloturistici è un'area importante per il tempo libero e il benessere dei cittadini.
- Cultura e Musica: continuano le attività della Scuola di Musica CEPAM di Luzzara

I numeri in evidenza:

- 20 Convenzioni attive con il mondo dell'associazionismo
- 17 i posti barca nel Porto della Golena nel 2025
- 55 eventi all'anno in media sul territorio (nel biennio 2020-2021 le manifestazioni erano fortemente ridotte a causa delle restrizioni)
- 8-9 serate a tema ogni anno con "I mercoledì della Corriera", a cura di Proloco, con il coinvolgimento delle attività commerciali locali.

CULTURA

Fondazione Un Paese

Un "Polo Culturale" per la valorizzazione del patrimonio artistico e territoriale

Luzzara vanta una ricchezza straordinaria di caratura internazionale: l'eredità di Cesare Zavattini, l'arte di Claudio Parmiggiani e Danilo Donati, il rapporto privilegiato con la fotografia e l'esperienza unica del naïfismo. Attraverso la Fondazione Un Paese, il Comune ha investito per rendere questi elementi il motore di un'offerta culturale che è diventata un punto di riferimento provinciale e nazionale.

Il Centro Culturale Zavattini: cuore dell'aggregazione

Il Centro non è solo biblioteca, ma un vero centro di coesione sociale che ospita laboratori, mostre e incontri.

Negli anni del mandato 2020-2025, il servizio ha consolidato una crescita eccezionale:

- Fidelizzazione: Gli utenti attivi (che effettuano almeno un prestito annuo) sono raddoppiati, passando dai 1.019 del 2020 ai 2.046 del 2025.
- Vitalità: Nonostante le chiusure forzate durante il Covid, l'attività ha registrato una media annua di 9.698 presenze complessive.
- Tradizione: Prosegue da 21 anni l'attività "Invito alla lettura", sostenuta dal prezioso lavoro dei lettori volontari.

Il Teatro Sociale "Danilo Donati"

Dopo l'inaugurazione del 2018, il Teatro è entrato a pieno regime come spazio di progettazione culturale.

Tra il 2020 e il 2025, ha ospitato 77 eventi tra spettacoli, concerti e presentazioni, confermandosi un luogo vivo per la comunità.

Patrimonio e Fotografia: un rilancio internazionale

Luzzara continua a essere la "capitale" della fotografia e dell'arte naïfs.

- Donazioni Prestigiose: Nel 2022, il fotografo Gianni Berengo Gardin ha donato al Comune 120 opere pittoriche naïf e 30 ritratti fotografici storici.
- Mostre: realizzati 12 progetti espositivi tra il 2020 e il 2025, portando le opere del patrimonio luzzarese anche all'estero (es. Slovenia).

Emergenza Covid

- Tra il 2020 e il 2022, biblioteche e teatri hanno subito drastiche riduzioni di orari e chiusure forzate. Nonostante ciò, lo slancio progettuale non si è fermato, portando a una ripresa dei numeri già dal 2023.

Innovazione: il valore dei bandi

- Fondazione Un Paese ha vinto due prestigiosi bandi ministeriali: il PAC 2024 con il progetto "Eridano" e il bando Strategia Fotografia 2025 che porterà a Luzzara il fotografo Guido Guidi.

Sinergie e giovani

- Didattica: Oltre 7.600 presenze registrate nei laboratori per le scuole.
 - Spazio Goccia: Esperienze quadriennali (2022-2025) di esplorazione del paesaggio e della Golena per i ragazzi.
 - Cinema: Collaborazione per il film *"Un paese ci vuole. Zavattini, Luzzara e il Po"* (2024).
- In arrivo
- Nuovo Museo a Palazzo Buris Lodigiani: L'apertura (fine 2026) creerà una rete turistico-culturale permanente per il patrimonio Naïf e fotografico.

I numeri in sintesi (2020-2025)

- 216 Eventi e iniziative realizzati nel mandato.
- 58.188 Presenze totali (Biblioteca, Teatro, Spazio Goccia).
- 11.639 Partecipanti agli eventi culturali.
- 16 Iniziative specificamente dedicate a Cesare Zavattini.
- 33 Iniziative dedicate alla Fotografia.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

- ✓ Numero parametri obiettivi di deficitarietà positivi al 31/12/2020: NESSUNO
- ✓ Numero parametri obiettivi di deficitarietà positivi al 31/12/2021: NESSUNO
- ✓ Numero parametri obiettivi di deficitarietà positivi al 31/12/2022: NESSUNO
- ✓ Numero parametri obiettivi di deficitarietà positivi al 31/12/2023: NESSUNO
- ✓ Numero parametri obiettivi di deficitarietà positivi al 31/12/2024: NESSUNO

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Di seguito si elencano gli atti di approvazione/modifica statutaria e regolamentare che l'ente ha adottato durante il mandato elettivo con indicazione sintetica delle relative motivazioni. Per ogni maggiore dettaglio si fa in ogni caso rinvio ai singoli atti pubblicati sul sito web dell'Ente nell'apposita sezione 'Albo on-line storico'.

Numero atto	Data atto	Organo	Oggetto	Motivazione
6	14/03/2020	Consiglio	ESAME ED APPROVAZIONE DI MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALLO STATUTO DELLA SOCIETÀ S.A.BA.R. SERVIZI S.R.L. DETERMINATA DALLA NECESSITÀ DI ADEGUARSI ALLA NOTA ANAC 9861 DEL 5.2.2020-FASCICOLO 480/2018 DEL COMUNE DI NOVELLARA – ELENCO IN HOUSE.	ADEGUAMENTO NORMATIVO
28	14/09/2020	Consiglio	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE	AGGIORNAMENTO
27	14/09/2020	Consiglio	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI	ADEGUAMENTO NORMATIVO
26	14/09/2020	Consiglio	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - IMU	ADEGUAMENTO NORMATIVO
47	26/11/2020	Consiglio	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA	AGGIORNAMENTO

			MORTUARIA	
63	21/12/2020	Consiglio	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NELL'AMBITO DELLE MISURE FINALIZZATE A DARE ATTUAZIONE ALLE DISPOSIZIONI DEL REGOLAMENTO (UE) N.679/2016 [GDPR]	ADEGUAMENTO NORMATIVO
7	29/03/2021	Consiglio	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 160/2019, COMMI 816 E SEGUENTI - DECORRENZA 1 GENNAIO 2021	ADEGUAMENTO NORMATIVO
16	30/06/2021	Consiglio	APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TARI	ADEGUAMENTO NORMATIVO
104	03/11/2021	Giunta	REGOLAMENTO PER LA CITTADINANZA ATTIVA E I BENI COMUNI DELL'UNIONE DEI COMUNI BASSA REGGIANA. ADESIONE SPERIMENTALE AL MODELLO DI AMMINISTRAZIONE CONDIVISA DI CUI AL C. 4 DELL'ART. 118 COSTITUZIONE.	ADEGUAMENTO NORMATIVO
23	30/05/2022	Consiglio	MODIFICA AL VIGENTE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE E DELLE COMMISSIONI CONSILIARI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.67 DEL 23.11.2000	AGGIORNAMENTO
85	11/08/2022	Giunta	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE	ADEGUAMENTO NORMATIVO
12	22/02/2023	Consiglio	APPROVAZIONE INTEGRAZIONI REGOLAMENTI DELL'UNIONE DEL NIDO D'INFANZIA COMUNALE, SERVIZI INTEGRATIVI, RISTORAZIONE E TRASPORTO SCOLASTICO.	AGGIORNAMENTO
16	19/04/2023	Consiglio	APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI	ADEGUAMENTO NORMATIVO
42	13/05/2023	Giunta	APPROVAZIONE REGOLAMENTO RECANTE "DISCIPLINA PER LA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE PREVISTI DALL'ART. 113 DEL DLGS. N. 50/2016"	ADEGUAMENTO NORMATIVO
91	23/08/2023	Giunta	ATTO DI INDIRIZZO DELLA GIUNTA AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO "SERVIZI AL CITTADINO" RELATIVO ALLA MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA E	AGGIORNAMENTO

			DEROGA IN VIA PROVVISORIA	
41	28/09/2023	Consiglio	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA	AGGIORNAMENTO
50	30/11/2023	Consiglio	MODIFICA AL VIGENTE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE E DELLE COMMISSIONI CONSILIARI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.67 DEL 23.11.2000	AGGIORNAMENTO
44	27/11/2024	Consiglio	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLO STATUTO DEI DIRITTI DEL CONTRIBUENTE.	ADEGUAMENTO NORMATIVO
50	27/11/2024	Consiglio	APPROVAZIONE MODIFICHE ALLO STATUTO DELLA SOCIETA' PARTECIPATA CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA " CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE BASSA REGGIANA"	AGGIORNAMENTO
44	27/11/2024	Consiglio	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLO STATUTO DEI DIRITTI DEL CONTRIBUENTE.	ADEGUAMENTO NORMATIVO
4	13/03/2025	Consiglio	APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE ALLO STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "LINEA DI CONFINE PER LA FOTOGRAFIA CONTEMPORANEA".	AGGIORNAMENTO
13	28/04/2025	Consiglio	MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TARI	AGGIORNAMENTO
19	11/06/2025	Consiglio	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI AREE PER L'INSTALLAZIONE DEI PARCHI DI DIVERTIMENTO, DEI CIRCHI E DELLE ATTIVITA' DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE	ADEGUAMENTO NORMATIVO
39	30/10/2025	Consiglio	APPROVAZIONE MODIFICHE STATUTO FONDAZIONE UN PAESE	AGGIORNAMENTO
126	05/11/2025	Giunta	APPROVAZIONE PIANO DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E DI GESTIONE DEL RISCHIO DI VIOLAZIONE, NELL'AMBITO DELLE MISURE FINALIZZATE A DARE ATTUAZIONE ALLE DISPOSIZIONI DEL REGOLAMENTO (UE) N.679/2016 - TRIENNIO 2025-27	ADEGUAMENTO NORMATIVO
158	31/12/2025	Giunta	MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 128 DEL 29/12/2010 E SS.MM.II.	AGGIORNAMENTO

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali);

Aliquota	Tributo	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aliquota ordinaria (per tutti i fabbricati diversi dall'abitazione principale e non appartenenti alle categorie successive).	IMU	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%
Fabbricati abitativi regolarmente assegnati dagli ex IACP o dagli Enti di edilizi residenziale pubblica.	IMU	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%
Fabbricati adibiti ad abitazione principale classificati in categoria A/1, A/8 e A/9 ed una pertinenza per categoria catastale - C/2, C/6, C/7.	IMU	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%
Abitazioni e relative pertinenze locare a canone concertato (L.431 del 09/12/1998).	IMU	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%
Abitazioni e relative pertinenze concessi in comodato gratuito a parenti entro il primo grado, a condizione che l'utilizzatore vi dimori abitualmente e che vi abbia la residenza anagrafica.	IMU	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%
Abitazioni e relative pertinenze a disposizione del proprietario per un periodo superiore a 2 anni.	IMU	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati accatastati in categoria D (esclusi i fabbricati rurali ad uso strumentale)	IMU	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%
Aree edificabili	IMU	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%
Terreni agricoli (se non vi sono i requisiti di previdenza agricola)	IMU	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa	IMU	0,25%	0,25%	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE

costruttrice alla vendita fintanto che permanga tale destinazione e che non siano, in ogni caso, locati.							
Fabbricati rurali ad uso strumentale (inclusa la categoria catastale D/10)	IMU	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aliquota massima	8 per mille	8 per mille	8 per mille	8 per mille	8 per mille	8 per mille
Fascia esenzione	Nessuna	Nessuna	Nessuna	Nessuna	8.000,00	8.000,00
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	No	No

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

Prelievi sui rifiuti	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (DATO PRE-CONSUNTIVO)
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	185,35	171,94	175,93	176,37	187,26	191,24

3.Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto legge n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, con atto consiliare n. 3 del 18/02/2013, come modificato con successivo atto consiliare n. 57 del 18/12/2013, è stato adottato il Regolamento per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni.

Da ultimo, con deliberazione della Giunta comunale n. 100 del 14/09/2023, ad oggetto: “INDICAZIONI IN MERITO ALL'AGGIORNAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI AI FINI DEL MONITORAGGIO DEI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI PNRR”, si definiva un sistema di azioni integrato ed organico ai fini del monitoraggio, del controllo e della verifica dei progetti finanziati con fondi PNRR.

A cura della Conferenza dei Responsabili di Servizio, presieduta dal Vice-Segretario Comunale sono eseguiti con cadenza semestrale i controlli, secondo le modalità e i tempi previsti dal Regolamento medesimo. L'esito dei controlli non ha evidenziato irregolarità.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi:

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Il comune di Luzzara negli ultimi anni, avendo come obiettivo il rispetto della normativa sul c.d. 'pareggio di bilancio', ha saputo rispettare puntualmente i tempi di pagamento nei confronti dei fornitori, secondo la vigente normativa di legge. A partire dal 2025 è stato adottato annualmente il piano dei flussi di cassa, secondo quanto previsto dal decreto-legge n. 155/2024 e nel rispetto delle scadenze di legge.

- **Personale:** In merito alla situazione del personale si sottolinea la prosecuzione anche nel quinquennio 2020-2025 del notevole sforzo di razionalizzazione delle risorse umane, realizzato attraverso una progressiva riduzione delle unità in servizio, mediante una ridotta sostituzione del personale cessato, nonché attraverso l'attribuzione di funzioni proprie dell'Ente all'Unione dei comuni di appartenenza. Il numero dei dipendenti ha avuto il seguente andamento nel quinquennio:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Numero posti in dotazione organica coperti al 31/12 di ogni anno	26	24	25	23	25	25

- **Lavori pubblici:** Ammontare delle spese di investimento impegnate nel quinquennio:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025 - Preconsuntivo
Impegni di spesa Titolo 2	1.127.176,66	638.230,31	278.821,11	1.533.670,12	1.281.575,90	3.436.017,85

- **Gestione del territorio:** numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
N. permessi di costruire presentati nell'anno	5	4	10	10	6	8
N. permessi di costruire rilasciati nell'anno	6	0	3	9	6	0

- **Istruzione pubblica:** Si fa rinvio a quanto riportato al precedente punto 1.6;
- **Ciclo dei rifiuti:** Percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
% di raccolta differenziata rifiuti	88,90%	88,50%	89,70%	90,40%	92,38	n.d.

- Sociale: Si fa rinvio a quanto riportato al precedente punto 1.6;
- Turismo: Si fa rinvio a quanto riportato al precedente punto 1.6.

3.1.2. Controllo strategico: indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del Tuoel, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

Avendo popolazione inferiore ai limiti di cui sopra, l'Ente non svolge attività di controllo strategico.

3.1.3. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009.

Il Comune di Luzzara con deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 29/12/2010 all'oggetto: "Approvazione nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi", in attuazione dei principi di cui al decreto Dlgs.vo n.150/2009 e s.m.i. ha approvato i criteri di valutazione dei responsabili di servizio e dei dipendenti comunali.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

Le tipologie di controllo sono:

- Controllo analogo esercitato nei confronti delle società che gestiscono servizi *in house providing*. Per controllo analogo si intende un'attività di vigilanza e controllo analoga a quella svolta istituzionalmente dall'Ente riguardo all'attività dei propri uffici, in forza della titolarità dei servizi pubblici locali o delle attività amministrative di competenza e del suo ruolo di garante nei confronti dell'utenza locale. Le tipologie di controllo analogo effettuate sono di due tipi: giuridico- contabile e sulla qualità dei servizi erogati.
- Controllo sulle società a partecipazione maggioritaria: Il controllo viene esercitato sulla base di relazioni e rapporti informativi di carattere amministrativo, gestionale e finanziario - contabile, anche in forma congiunta con gli altri comuni dell'Unione che sono soci delle medesime società partecipate.

In particolare le attività di controllo svolte nel quinquennio hanno riguardato:

- ✓ la ricognizione delle società partecipate dall'Ente e gli annessi adempimenti obbligatori previsti dall'art. 20 del TUSP;
- ✓ gli adempimenti obbligatori previsti dall'art. 3 comma 27 L. 244/2007;
- ✓ gli adempimenti finalizzati alla predisposizione e successiva approvazione del bilancio consolidato secondo il dettato normativo dell'allegato 4/4 al d.lgs. 118/2011.

Per le informazioni di dettaglio riferibili agli organismi partecipati dall'ente, si fa rinvio alla Parte V della presente relazione.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2020	2021	2022	2023	2024	2025 - Dati assestati def.
ENTRATE CORRENTI (TITOLI 1-2-3)	7.795.172,67	7.351.625,46	7.394.765,52	7.531.433,18	7.716.256,95	8.520.046,93
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	838.074,98	507.570,82	622.919,38	1.664.491,91	2.359.719,25	1.205.778,74
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	1.009.683,45
ACCENSIONI DI PRESTITI (TITOLO 6)	-	-	-	-	-	1.001.789,00
ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE (TITOLO 7)	-	-	-	-	-	1.030.000,00
ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO (TITOLO 9)	746.939,68	597.487,07	663.754,56	699.668,38	848.273,28	2.176.800,00
TOTALE	9.380.187,33	8.456.683,35	8.681.439,46	9.895.593,47	10.924.249,48	14.944.098,12

SPESE (IN EURO)	2020	2021	2022	2023	2024	2025 - Dati assestati def.
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	7.126.744,09	6.667.382,17	7.333.316,24	7.383.135,03	7.510.680,06	8.821.227,83
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.127.176,66	638.230,31	278.821,11	1.533.670,12	1.281.575,90	3.436.017,85
TITOLO 3 Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-	-	1.001.789,00

TITOLO 4 Rimborso di prestiti	366.285,93	357.331,13	422.069,86	249.353,10	252.948,12	203.090,53
TITOLO 5 Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	1.030.000,00
TITOLO 7 Spese per conto terzi e partite di giro	746.939,68	597.487,07	663.754,56	699.668,38	848.273,28	2.176.800,00
TOTALE	9.367.146,36	8.260.430,68	8.697.961,77	9.865.826,63	9.893.477,36	16.668.925,21

ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO (TITOLO 9)	746.939,68	597.487,07	663.754,56	699.668,38	848.273,28	2.176.800,00
TITOLO 7 Spese per conto terzi e partite di giro	746.939,68	597.487,07	663.754,56	699.668,38	848.273,28	2.176.800,00

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025 - Assest. Def.
FPV di parte corrente in entrata	165.027,13	184.038,62	162.149,67	113.742,40	109.460,97	100.603,28
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	7.795.172,67	7.351.625,46	7.394.765,52	7.531.433,18	7.716.256,95	8.520.046,93
Spese titolo I	7.126.744,09	6.667.382,17	7.333.316,24	7.383.135,03	7.510.680,06	8.821.227,83
Rimborsi prestiti parte del titolo IV	366.285,93	357.331,13	422.069,86	249.353,10	252.948,12	203.090,53
FPV di parte corrente in uscita	184.038,62	162.149,67	113.742,40	109.460,97	100.603,28	0,00
Differenza di parte corrente	283.131,16	348.801,11	-312.213,31	-96.773,52	-38.513,54	-403.668,15
Avanzo/Disavanzo amm. applicato spesa corrente/Copertura disavanzo (E)	178.413,02	300.232,29	496.740,69	332.469,20	336.506,50	313.557,04

Entrate diverse destinate a spese correnti - proventi da Permessi di costruire (F)	82.912,30	89.426,40	175.669,68	247.105,50	217.000,00	90.111,11
Entrate correnti destinate a spese di investimento (G)	0	79.333,00	0	0	0	0
Entrate diverse utilizzate per rimborso quota capitale mutui/prestiti (H)	0	0	0	0	0	0
Saldo di parte corrente (D+E+F-G+H)	544.456,48	659.126,80	360.197,06	482.801,18	514.992,96	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025 - Assest. Def.
FPV in entrata di parte capitale	533.472,83	233.686,67	39.723,85	110.926,49	233.676,05	619.400,72
Entrate titolo IV	838.074,98	507.570,82	622.919,38	1.664.491,91	2.359.719,25	1.205.778,74
Entrate titolo V	0	0	0,00	0	0,00	1.009.683,45
Entrate titolo VI	0,00	0	0	0	0	1.001.789,00
Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria A DETRARRE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.001.789,00
Totale titoli (IV+V+VI) + FPV	1.371.547,81	741.257,49	662.643,23	1.775.418,40	2.593.395,30	2.834.862,91
Spese titolo II	1.127.176,66	638.230,31	278.821,11	1.533.670,12	1.281.575,90	3.436.017,85
FPV in uscita di parte capitale (-)	233.686,67	39.723,85	110.926,49	233.676,05	619.400,72	0,00
Differenza di parte capitale	10.684,48	63.303,33	272.895,63	8.072,23	692.418,68	-601.154,94
Entrate correnti destinate ad investimenti	0	79.333,00	0		0	0

Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	218.579,49	110.500,00	169.770,02	263.278,77	289.177,87	691.266,05
Entrate titolo IV destinate a spese correnti - proventi da Permessi di costruire (F)	82.912,30	89.426,40	175.669,68	247.105,50	217.000,00	90.111,11
SALDO DI PARTE CAPITALE	146.351,67	163.709,93	266.995,97	24.245,50	764.596,55	0,00

Risultato della gestione di competenza per gli anni del mandato

I dati relativi al 2025 non sono disponibili alla data odierna

Risultato della gestione di competenza per gli anni del mandato					
	2020	2021	2022	2023	2024
Riscossioni (+)	7.207.561,02	6.382.321,99	6.633.962,08	7.003.480,77	8.149.374,97
Pagamenti (-)	6.575.127,58	5.722.100,13	6.179.923,68	6.602.272,02	7.056.187,20
Differenza	632.433,44	660.221,86	454.038,40	401.208,75	1.093.187,77
FPV in entrata applicato al bilancio (+)	698.499,96	417.725,29	201.873,52	224.668,89	343.137,02
FPV di spesa (-)	417.725,29	201.873,52	224.668,89	343.137,02	720.004,00
Differenza	913.208,11	876.073,63	431.243,03	282.740,62	716.320,79
Residui attivi (+)	2.172.626,31	2.074.361,36	2.047.477,38	2.892.112,70	2.774.874,51
Residui passivi (-)	2.792.018,78	2.538.330,55	2.518.038,09	3.263.554,61	2.837.290,16
Differenza	293.815,64	412.104,44	-39.317,68	-88.701,29	653.905,14
Avanzo di amm.ne anno n-1 applicato (+)	396.992,51	410.732,29	666.510,71	595.747,97	625.684,37
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	690.808,15	822.836,73	627.193,03	507.046,68	1.279.589,51

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*

*Ripetere per ogni anno del mandato.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025 presunto
Risultato d'amministrazione (A) di cui:	2.657.612,62	3.163.813,88	3.271.872,23	2.993.278,10	3.528.615,06	3.461.331,88
Parte accantonata (B)	2.248.882,57	2.509.867,91	2.622.204,02	2.333.530,23	2.263.751,91	2.557.615,47
Parte vincolata (C)	28.753,60	270.680,34	256.188,69	60.280,39	840.744,20	252.546,48
Parte destinata agli investimenti (D)	106.459,24	125.270,02	43.453,97	138.730,68	22.073,08	165.000,00
Parte disponibile (E= A-B-C-D)	273.517,21	257.995,61	350.025,55	460.736,80	402.045,87	486.169,93

Relazione di fine mandato – quinquennio 2020 - 2025

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

	2020	2021	2022	2023	2024	2025 - presunto
Fondo cassa complessivo al 31.12	1.773.523,69	1.849.931,62	1.615.695,36	2.447.382,75	3.328.127,50	2.712.439,62
<i>di cui cassa vincolata</i>	0	0	196.000,00	42.508,27	592.584,97	241.858,69
Totale Residui attivi finali	5.225.106,15	5.583.527,60	5.882.876,26	5.658.408,61	5.031.201,15	N.d.
Totale Residui passivi finali	3.923.291,93	4.067.771,82	4.002.030,50	4.769.376,24	4.110.709,59	N.d.
Risultato d'amministrazione	2.657.612,62	3.163.813,88	3.271.872,23	2.993.278,10	3.528.615,06	3.461.331,88
Utilizzo anticipazione di cassa	No	No	No	No	No	No

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione

Il prospetto che segue evidenzia l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione dell'anno N-1 nel corso dell'anno N. Pertanto, ad esempio: la prima colonna (2020) si riferisce all'applicazione al bilancio 2020 dell'avanzo di amministrazione dell'anno 2019. In maniera analoga avviene per le colonne successive.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025 - Dati da preconsuntivo
Disavanzo amm. AA.PP. applicato spesa corrente	-	-	-	-	-	-
Finanziamento debiti fuori bilancio	-	-	-	4.554,37	36.372,61	-
Salvaguardia equilibri di bilancio	-	159.592,02	-	176.369,83		58.991,27
Spese correnti non permanenti	165.348,61	127.095,86	496.740,09	155.145,00	300.133,89	254.565,77
Spese correnti - Passività potenziali	13.064,41	7.461,48				
Spese correnti in sede di assestamento						
Spese di investimento	218.579,49	116.582,93	169.770,02	259.678,77	289.177,87	691.266,05
Estinzione anticipata di prestiti	-	-	-	-		-
Totale	396.992,51	410.732,29	666.510,11	595.747,97	625.684,37	1.004.823,09

3.6 RESIDUI ATTIVI (Primo anno di mandato: 2020):

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA (A-CP)	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PREC. (EP=RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMP. (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR = RR + RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA (TR-CS)			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORT. (TR=EP+EC)		
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	CP	165.027,13								
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CP	533.472,83								
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	396.992,51								
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00								
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	2.277.753,89	RR	833.863,84	R	-1.096,00		EP	1.442.793,85	
		CP	5.629.346,05	RC	4.407.961,72	A	5.620.883,16	CP	-8.462,89	EC	1.212.921,44
		CS	7.907.099,74	TR	5.241.825,56	CS	-2.665.274,18		TR	2.655.715,29	
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti	RS	319.044,89	RR	206.102,24	R	6.725,18		EP	119.667,83	
		CP	1.365.405,97	RC	1.259.239,99	A	1.425.627,14	CP	30.221,17	EC	166.387,15
		CS	1.714.450,86	TR	1.465.342,23	CS	-249.108,63		TR	286.054,98	
TITOLO 3:	Entrate extratributarie	RS	471.287,14	RR	73.479,18	R	-4.290,09		EP	393.517,87	
		CP	920.240,55	RC	587.247,23	A	748.662,37	CP	-171.578,18	EC	161.415,14
		CS	1.387.705,42	TR	660.726,41	CS	-728.979,01		TR	554.933,01	
TITOLO 4:	Entrate in conto capitale	RS	1.005.196,05	RR	70.259,25	R	-50.132,50		EP	884.804,30	
		CP	6.006.089,48	RC	211.683,12	A	838.074,68	CP	-5.168.014,50	EC	626.391,68
		CS	7.011.285,53	TR	281.942,37	CS	-8.729.343,16		TR	1.511.196,16	

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA (A-CP)	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PREC. (EP=RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMP. (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR = RR + RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA (TR-CS)			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTI: (TR=EP+EC)		
TITOLO 5:	Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS	202.000,00	RR	0,00	R	0,00		EP	202.000,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	202.000,00	TR	0,00	CS	-202.000,00		TR	202.000,00	
TITOLO 6:	Accensione di prestiti	RS	58.724,01	RR	57.959,80	R	0,00		EP	764,21	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	58.724,01	TR	57.959,80	CS	-764,21		TR	764,21	
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	1.030.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-1.030.000,00	EC	0,00
		CS	1.030.000,00	TR	0,00	CS	-1.030.000,00		TR	0,00	
TITOLO 9:	Entrate per conto di terzi e partite di giro	RS	15.237,78	RR	6.306,00	R	0,00		EP	8.931,78	
		CP	1.626.800,00	RC	741.428,96	A	746.939,68	CP	-879.860,32	EC	5.510,72
		CS	1.642.037,78	TR	747.734,96	CS	-894.302,82		TR	14.442,50	
TOTALE DEI TITOLI		RS	4.349.243,56	RR	1.247.970,31	R	-48.793,41		EP	3.052.479,84	
		CP	16.607.882,05	RC	7.207.561,02	A	9.380.187,33	CP	-7.227.694,72	EC	2.172.626,31
		CS	20.953.303,34	TR	8.455.531,33	CS	-12.497.772,01		TR	5.225.106,15	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS	4.349.243,56	RR	1.247.970,31	R	-48.793,41		EP	3.052.479,84	
		CP	17.703.374,52	RC	7.207.561,02	A	9.380.187,33	CP	-7.227.694,72	EC	2.172.626,31
		CS	20.953.303,34	TR	8.455.531,33	CS	-12.497.772,01		TR	5.225.106,15	

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato Primo anno di mandato: 2020

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PREC. (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMP. (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORT. (TR=EP+EC)	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	0,00								
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO		CP	0,00								
Titolo 1	Spese correnti	RS	2.023.018,61	PR	1.307.237,12	R	-101.623,76			EP	614.157,73
		CP	8.031.143,11	PC	5.017.006,92	I	7.126.744,09	ECP	720.360,40	EC	2.109.737,17
		CS	10.021.242,20	TP	6.324.244,04	FPV	184.038,62			TR	2.723.894,90
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	608.572,38	PR	179.934,11	R	-10.240,07			EP	418.398,20
		CP	6.628.141,80	PC	578.757,99	I	1.127.176,66	ECP	5.267.278,47	EC	550.418,67
		CS	7.236.714,18	TP	758.692,10	FPV	233.666,67			TR	968.816,87
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	Rimborso di prestiti	RS	163.686,94	PR	163.686,94	R	0,00			EP	0,00
		CP	387.289,61	PC	356.819,29	I	366.285,93	ECP	21.003,68	EC	9.466,64
		CS	550.976,55	TP	520.506,23	FPV	0,00			TR	9.466,64
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	1.030.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.030.000,00	EC	0,00
		CS	1.030.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 7	Spese per conto terzi e partite di giro	RS	163.855,57	PR	64.338,42	R	-799,93			EP	98.717,22
		CP	1.626.800,00	PC	624.543,38	I	746.939,68	ECP	879.860,32	EC	122.396,30
		CS	1.790.655,57	TP	688.881,80	FPV	0,00			TR	221.113,52

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PREC. (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMP. (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORT. (TR=EP+EC)		
TOTALE TITOLI		RS	2.959.133,50	PR	1.715.196,59	R	-112.663,76		EP	1.131.273,15	
		CP	17.703.374,52	PC	6.575.127,58	I	9.367.146,36	ECP	7.918.502,87	EC	2.792.018,78
		CS	20.629.588,50	TP	8.290.324,17	FPV	417.725,29			TR	3.923.291,93
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS	2.959.133,50	PR	1.715.196,59	R	-112.663,76		EP	1.131.273,15	
		CP	17.703.374,52	PC	6.575.127,58	I	9.367.146,36	ECP	7.918.502,87	EC	2.792.018,78
		CS	20.629.588,50	TP	8.290.324,17	FPV	417.725,29			TR	3.923.291,93

RESIDUI ATTIVI (Ultimo rendiconto approvato: 2024):

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA (A-CP)	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PREC. (EP=RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMP. (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR = RR + RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA (TR-CS)			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORT. (TR=EP+EC)		
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	CP	109.460,97								
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CP	233.676,05								
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	CP	0,00								
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	625.684,37								
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00								
	FONDO DI CASSA AL 1° GENNAIO DELL'ESERCIZIO	CS	2.447.382,75								
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	2.475.529,18	RR	1.002.924,60	R	-270.022,03		EP	1.202.582,55	
		CP	6.090.876,93	RC	4.895.403,71	A	6.094.284,87	CP	-8.592,06	EC	1.188.881,16
		CS	8.296.384,08	TR	5.898.328,31	CS	-2.398.055,77		TR	2.391.463,71	
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti	RS	200.528,05	RR	128.850,35	R	254,30		EP	71.932,00	
		CP	771.288,85	RC	654.812,88	A	748.493,35	CP	-22.795,30	EC	93.880,47
		CS	972.071,00	TR	783.663,23	CS	-188.407,77		TR	165.612,47	
TITOLO 3:	Entrate extratributarie	RS	989.245,80	RR	401.317,60	R	-493.384,96		EP	94.543,24	
		CP	1.184.415,98	RC	498.618,83	A	883.478,73	CP	-300.937,25	EC	384.850,90
		CS	1.680.276,82	TR	899.936,43	CS	-780.340,39		TR	479.403,14	
TITOLO 4:	Entrate in conto capitale	RS	1.783.617,28	RR	1.032.901,27	R	-88.934,89		EP	681.781,12	
		CP	3.770.214,75	RC	1.252.566,27	A	2.359.719,25	CP	-1.410.495,50	EC	1.107.152,98
		CS	5.484.897,14	TR	2.285.467,54	CS	-3.199.429,60		TR	1.788.934,10	

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA (A-CP)	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PREC. (EP=RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMP. (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR = RR + RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA (TR-CS)			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORT. (TR=EP+EC)		
TITOLO 5:	Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS	202.000,00	RR	0,00	R	0,00		EP	202.000,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	202.000,00	TR	0,00	CS	-202.000,00		TR	202.000,00	
TITOLO 6:	Accensione di prestiti	RS	764,21	RR	764,21	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	764,21	TR	764,21	CS	0,00		TR	0,00	
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	1.030.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-1.030.000,00	EC	0,00
		CS	1.030.000,00	TR	0,00	CS	-1.030.000,00		TR	0,00	
TITOLO 9:	Entrate per conto di terzi e partite di giro	RS	6.724,09	RR	445,72	R	-2.790,64		EP	3.487,73	
		CP	2.176.800,00	RC	847.973,28	A	848.273,28	CP	-1.328.526,72	EC	300,00
		CS	2.180.733,45	TR	848.419,00	CS	-1.332.314,45		TR	3.787,73	
TOTALE DEI TITOLI		RS	5.658.408,61	RR	2.567.203,75	R	-834.878,22		EP	2.256.326,64	
		CP	15.023.596,31	RC	8.149.374,97	A	10.924.249,48	CP	-4.099.346,83	EC	2.774.874,51
		CS	19.847.126,70	TR	10.716.578,72	CS	-9.130.547,98		TR	5.031.201,15	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS	5.658.408,61	RR	2.567.203,75	R	-834.878,22		EP	2.256.326,64	
		CP	15.992.417,70	RC	8.149.374,97	A	10.924.249,48	CP	-4.099.346,83	EC	2.774.874,51
		CS	22.294.509,45	TR	10.716.578,72	CS	-9.130.547,98		TR	5.031.201,15	

RESIDUI PASSIVI (Ultimo rendiconto approvato: 2024):

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PREC. (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIFORMA (TR=EP+EC)	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	0,00						
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO		CP	0,00						
Titolo 1	Spese correnti	RS	3.128.206,13	PR	2.123.219,43	R	-654.087,29	EP	350.899,41
		CP	8.456.600,91	PC	5.070.335,39	I	7.510.680,06	ECP	845.317,57
		CS	10.930.719,75	TP	7.193.554,82	FPV	100.603,28	TR	2.440.344,67
									2.791.244,08
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	1.414.111,40	PR	620.190,51	R	-62.222,75	EP	731.698,14
		CP	4.072.957,56	PC	1.007.144,43	I	1.281.575,90	ECP	2.171.980,94
		CS	5.424.848,21	TP	1.627.334,94	FPV	619.400,72	TR	274.431,47
									1.006.129,61
Titolo 3	Spese per incremento di attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 4	Rimborso di prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	256.059,23	PC	252.948,12	I	252.948,12	ECP	3.111,11
		CS	256.059,23	TP	252.948,12	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.030.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.030.000,00
		CS	1.030.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 7	Spese per conto terzi e partite di giro	RS	227.058,71	PR	38.236,83	R	0,00	EP	190.821,88
		CP	2.176.800,00	PC	725.759,26	I	848.273,28	ECP	1.328.528,72
		CS	2.403.858,71	TP	761.996,09	FPV	0,00	TR	122.514,02
									313.395,90

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PREC. (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMP. (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORT. (TR=EP+E)	
TOTALE TITOLI		RS	4.769.376,24	PR	2.779.646,77	R	-716.310,04			EP	1.273.419,43
		CP	15.992.417,70	PC	7.056.187,20	I	9.893.477,36	ECP	5.378.936,34	EC	2.837.290,16
		CS	20.045.483,90	TP	9.835.833,97	FPV	720.004,00			TR	4.110.709,59
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS	4.769.376,24	PR	2.779.646,77	R	-716.310,04			EP	1.273.419,43
		CP	15.992.417,70	PC	7.056.187,20	I	9.893.477,36	ECP	5.378.936,34	EC	2.837.290,16
		CS	20.045.483,90	TP	9.835.833,97	FPV	720.004,00			TR	4.110.709,59

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Rendiconto esercizio 2020

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1	54.754,96 €	205.783,51 €	292.641,10 €	203.246,69 €	293.824,51 €	392.543,08 €	1.212.921,44 €	2.655.715,29 €
Titolo 2		16.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	28.677,43 €	58.990,40 €	166.387,15 €	286.054,98 €
Titolo 3	18.000,00 €		18.234,34 €	68.199,83 €	137.129,44 €	151.954,26 €	161.415,14 €	554.933,01 €
Titolo 4	43.531,89 €	75.000,00 €	6.116,58 €	70.090,48 €	568.401,43 €	121.663,92 €	626.391,86 €	1.511.196,16 €
Titolo 5	202.000,00 €							202.000,00 €
Titolo 6		764,21 €						764,21 €
Titolo 7								- €
Titolo 9	4.105,64 €				415,00 €	4.411,14 €	5.510,72 €	14.442,50 €
Totale	322.392,49 €	297.547,72 €	324.992,02 €	349.537,00 €	1.028.447,81 €	729.562,80 €	2.172.626,31 €	5.225.106,15 €

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1	205,70 €	21.191,82 €	45.705,90 €	60.471,22 €	149.899,01 €	336.684,08 €	2.109.737,17 €	2.723.894,90 €
Titolo 2	111.047,55 €	75.598,44 €		17.599,17 €	123.509,73 €	90.643,31 €	550.418,67 €	968.816,87 €
Titolo 3								- €
Titolo 4							9.466,64 €	9.466,64 €
Titolo 5								- €
Titolo 7		232,92 €	977,61 €	13.776,08 €	669,95 €	83.060,66 €	122.396,30 €	221.113,52 €
Totale	111.253,25 €	97.023,18 €	46.683,51 €	91.846,47 €	274.078,69 €	510.388,05 €	2.792.018,78 €	3.923.291,93 €

Rendiconto esercizio 2024 – Ultimo approvato alla data odierna:

Tit.	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Totale
1	4.606,75	187.145,83	179.602,97	195.554,91	280.756,58	354.915,51	1.188.881,16	2.391.463,71
2	17.600,00	3.000,00	-	-	-	51.332,00	93.680,47	165.612,47
3	29.848,92	3.386,38	5.435,67	6.928,07	8.279,00	40.665,20	384.859,90	479.403,14
4	35.120,37	69.540,00	209.500,98	8.697,29	67.269,10	291.653,38	1.107.152,98	1.788.934,10
5	202.000,00	-	-	-	-	-	-	202.000,00
6	-	-	-	-	-	-	-	-
7								-
9	3.487,73						300,00	3.787,73
Tot.	292.663,77	263.072,21	394.539,62	211.180,27	356.304,68	738.566,09	2.774.874,51	5.031.201,15

Tit.	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Totale
1	71.548,10	18.305,46	59.527,00	16.974,50	50.646,51	133.897,84	2.440.344,67	2.791.244,08
2	202.974,56	42.014,48	93.826,59	6.703,45	54.346,95	331.832,11	274.431,47	1.006.129,61
3	-	-	-	-	-	-	-	-
4	-	-	-	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-	-	-	-
7	14.327,53	79.893,05	57.888,36	21.456,24	9.993,23	7.263,47	122.514,02	313.335,90
Tot.	288.850,19	140.212,99	211.241,95	45.134,19	114.986,69	472.993,42	2.837.290,16	4.110.709,59

4.2. Rapporto tra competenza e residui

I dati relativi al 2025 non sono disponibili alla data odierna

	2020	2021	2022	2023	2024
Residui attivi titoli I e III (solo competenza)	1.374.336,58	1.707.039,61	1.678.597,16	1.608.128,25	1.573.741,06
Totale accertamenti di competenza entrate correnti titoli I e III	6.369.545,53	6.420.984,65	6.565.505,40	6.722.480,10	6.967.763,60
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	21,58%	26,59%	25,57%	23,92%	22,59%

5. Patto di Stabilità interno e Pareggio di bilancio*.

**si precisa che il patto di stabilità interno non è più applicato a partire dal 01/01/2019 ed è stato sostituito dal c.d. 'Pareggio di bilancio' ai sensi dell'art.1, commi 819 e seguenti della legge n. 145/2018.*

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "SI" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

	2020	2021	2022	2023	2024
Rispettato SI/NO	SI	SI	SI	SI	SI

Il dato relativo al 2025 non è disponibile alla data odierna.

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità/pareggio di bilancio, interno:

Nel periodo di riferimento 2020-2024 il comune di Luzzara ha sempre rispettato il Pareggio di bilancio come declinato dall'art. 1, commi 819 e seguenti della L. 145/2018. Per l'anno 2025, sulla base delle risultanze da preconsuntivo, il Pareggio di bilancio dovrebbe essere rispettato.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno/pareggio di bilancio, indicare le sanzioni a cui è stato soggetto: Non ricorre la fattispecie.

6. Indebitamento:

I dati relativi al 2025 non sono disponibili alla data odierna.

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. 6).

	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito finale (al 31/12/N)	2.786.016,26	2.428.685,13	2.014.778,15	1.765.425,05	1.512.476,93
Popolazione residente al 31/12/N	8.598	8.487	8.472	8.573	8.581
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	324,03	286,17	237,82	205,93	176,26

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2020	2021	2022	2023	2024
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,95%	0,39%	1,31%	0,79%	0,76%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'ente non ha in corso – né ha mai avuto neppure in passato - alcuno strumento di finanza derivata.

6.4 Rilevazione flussi:

L'ente non ha in corso – né ha mai avuto neppure in passato - alcuno strumento di finanza derivata.

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	33.936,30	Patrimonio netto	26.822.186,15
Immobilizzazioni materiali	21.933.658,81		
Immobilizzazioni finanziarie	8.308.980,90		

rimanenze	-		
crediti	3.075.259,21		
Attività finanziarie non immobilizzate	-	Fondi rischi ed oneri	118.055,19
Disponibilità liquide	1.795.246,80	Debiti	6.715.854,57
Ratei e risconti attivi	-	Ratei e risconti passivi	1.490.986,11
Totale	35.147.082,02	Totale	35.147.082,02

Anno 2024 (ultimo rendiconto approvato ad oggi)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	6.358,64	Patrimonio netto	26.740.983,23
Immobilizzazioni materiali	22.892.596,87		
Immobilizzazioni finanziarie	8.777.380,72		
rimanenze	-		
crediti	2.705.918,60		
Attività finanziarie non immobilizzate	-	Fondi rischi ed oneri	185.090,01
		TFR	-
Disponibilità liquide	3.375.476,79	debiti	5.623.186,52
Ratei e risconti attivi	-	Ratei e risconti passivi	5.208.471,86
Totale	37.757.731,62	Totale	37.757.731,62

7.2 Conto economico in sintesi.

Anno 2020

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	7.399.401,60
B) Costi della gestione di cui:	8.096.002,72
quote di ammortamento di esercizio e svalutazioni	986.665,93
C) Proventi e oneri finanziari:	393.620,88
Proventi finanziari	420.932,59
Oneri finanziari	27.311,71
D) Rettifiche	530.285,09
E) Proventi e oneri straordinari	516.152,91
Proventi	593.013,09
Proventi da permessi di costruire	82.912,30

Proventi da trasferimenti in conto capitale	269.857,07
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	239.576,91
Plusvalenze patrimoniali	0
Altri proventi straordinari	666,81
Oneri	76.860,18
Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	61.422,02
Minusvalenze patrimoniali	0
Oneri straordinari	15.438,16
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	743.457,76
Imposte	65.002,57
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	678.455,19

Anno 2024. (ultimo rendiconto approvato ad oggi)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	7.374.046,20
B) Costi della gestione di cui:	8.183.776,13
quote di ammortamento di esercizio e svalutazioni	681.853,97
C) Proventi e oneri finanziari:	396.872,08
Proventi finanziari	453.390,56
Oneri finanziari	56.518,48
E) Proventi e oneri straordinari	232.528,50
Proventi	1.114.456,44
Proventi da permessi di costruire	217.000,00
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	887.133,47
Plusvalenze patrimoniali	0
Altri proventi straordinari	10.322,97
Oneri	881.927,94
Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	881.927,94
Minusvalenze patrimoniali	0
Oneri straordinari	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-180.329,35
Imposte	67.549,52
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	-247.878,87

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Nel periodo di riferimento, l'Ente ha proceduto al riconoscimento dei seguenti debiti fuori bilancio:

Data Verbale	N.	Oggetto	Importo	Soggetto Creditore
27/11/2024	47	RICONOSCIMENTO DI UN DEBITO FUORI BILANCIO NEI CONFRONTI DI IRETI SPA - AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1, LETTERA E) DEL D LGS N. 267/2000	48.713,18	IRETI SPA

27/11/2024	46	RICONOSCIMENTO DI UN DEBITO FUORI BILANCIO NEI CONFRONTI DI AUSL REGGIO EMILIA - AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1, LETT. E) DEL D LGS N. 267/2000	2.632,90	AUSL Reggio Emilia
30/11/2023	48	RICONOSCIMENTO DI UN DEBITO FUORI BILANCIO NEI CONFRONTI DEL CONSORZIO FITOSANITARIO PROVINCIALE DI REGGIO EMILIA AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1, LETT. E) DEL T.U.E.L	6.700,00	Consorzio Fitosanitario Provinciale di Reggio Emilia
20/07/2023	31	PROVVEDIMENTO DI SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART.193 DEL T.U.E.L. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI	4.554,37	comune di Gualtieri (RE)

Per un importo di complessivi € **62.600,45**.

8. Spesa per il personale.

I dati relativi al 2025 non sono disponibili alla data odierna.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2020	2021	2022	2023	2024
Importo di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.461.477,79	1.453.817,31	1.491.830,96	1.422.630,74	1.421.185,52
Importo spesa di personale LIMITE calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.542.067,93	1.504.877,37	1.504.877,37	1.504.877,37	1.504.877,37
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Spese correnti	7.126.744,09	6.667.382,17	7.333.316,24	7.383.135,03	7.510.680,06
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	20,51%	21,80%	20,34%	19,27%	18,92%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti. Per gli enti colpiti dal sisma del mese di maggio 2012 si prende a riferimento, quale limite massimo, la spesa sostenuta nell'anno 2011 per tutta la durata dello stato di emergenza, da ultimo prorogato a tutto il 2021 (art. 15, comma 6 del d.l. 162/2019 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 28/2/2020 n. 8). Il Comune di Luzzara ha beneficiato di tale norma di maggior favore solo fino al 2020. A partire dal 2021 si applica la regola generale per la quale il limite di spesa è dato dalla media della spesa di personale del triennio 2011-2013.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2020	2021	2022	2023	2024
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.461.477,79	1.453.817,31	1.491.830,96	1.422.630,74	1.421.185,52
Popolazione	8.598	8.487	8.472	8.573	8.581
residente al 31/12/N					
Spesa di personale per abitante	169,98	171,30	176,09	165,94	165,62

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2020	2021	2022	2023	2024
Numero abitanti al 31/12	8.598	8.487	8.472	8.573	8.581
Numero dipendenti	26	24	25	23	25
Abitanti su Dipendenti	330,69	353,63	338,88	372,74	343,24

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nell'anno 2020 l'Ente non era soggetto al limite di legge di cui all'art. 9, comma 28 del d.l. 78/2010 in quanto ente terremotato del 20-29 maggio 2012. Vi è stato assoggettato a partire dal 2021 a seguito della sua uscita dal 'cratere sismico'. Dal 2021 al 2024 il limite è sempre stato rispettato.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Il limite di spesa ammonta ad € 89.233,05. Il suo rispetto, dovuto a partire dal 2021 come più sopra motivato, è sempre avvenuto, come da prospetto che segue:

	2020	2021	2022	2023	2024
Spesa per personale flessibile	Non soggetto	51.210,04	79.920,61	77.240,47	15.699,00

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non ricorre la fattispecie in quanto il comune di Luzzara non ha né Aziende speciali né Istituzioni.

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Fondo risorse decentrate	71.818,23	71.703,90	73.464,93	85.773,97	125.831,05	135.100,53

Nota:

L'Ente ha proseguito a diminuire progressivamente il Fondo a partire dall'anno 2010, nel rispetto dei limiti di legge. Si precisa che gli importi indicati nella tabella di cui sopra comprendono voci di spesa non soggette al suddetto limite (fra queste, in particolare, vi sono gli incentivi tecnici al personale dipendente come previsti e disciplinati dal Codice degli appalti, vigente per tempo).

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Il Comune di Luzzara ha adottato tutti i provvedimenti necessari, di cui all'art.3, comma 30 della L. 244/2007, per l'avvio dei processi di esternalizzazione nei confronti dell'Unione Bassa Reggiana.

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti.

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

Nel periodo 2020-2025 la Corte dei Conti Sezione Emilia – Romagna non ha adottato alcuna deliberazione, parere, relazione o sentenza in merito a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili a seguito dei controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della L. 266/2005.

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Nel medesimo periodo (2020-2025), l'Ente non è stato oggetto di alcuna sentenza da parte della Corte dei Conti.

2. Rilievi dell'Organo di Revisione: Nel periodo 2020 – 2025, l'Organo di revisione non ha rilevato alcuna grave irregolarità contabile.

Parte V 1. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Nel corso del quinquennio 2020-2025 sono stati realizzati risparmi in diversi ambiti di azione dell'Ente. Come già evidenziato più sopra, le spese di personale, ad esempio, hanno subito un'ulteriore contrazione rispetto al mandato precedente sia per effetto dell'ulteriore riduzione del numero di dipendenti che per effetto dell'ulteriore trasferimento di funzioni all'Unione Bassa Reggiana. Si conferma inoltre il sistematico ricorso alle convenzioni CONSIP e Intercent - ER e al mercato elettronico (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi. Tali scelte hanno consentito di realizzare rilevanti risparmi.

Parte V 1. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

Con deliberazione di C.C. n. 29 del 10.06.2009 veniva effettuata la verifica della sussistenza dei requisiti necessari per il mantenimento delle società partecipate e ai sensi dell'art.3 comma 27 della Legge n. 244/2007 venivano confermate le società sotto riportate:

Denominazione	Tipologia	Capitale Soc.	Quota % Luzzara	Finalità sociale
AZIENDA CONSORZIALE TRASPORTI	Società Consortile	671.393,97	0,68%	Trasporto Pubblico Locale; Servizi per la Mobilità (sosta, scolastici, disabili, ecc.); Officina manutenzione e rimessaggio materiale automobilistico; Progettazione/gestione/manutenzione scale mobili, semafori intelligenti
PIACENZA INFRASTRUTTURE	S.p.a.	20.800.000,00	0,43%	Messa a disposizione del gestore del servizio delle reti, degli impianti, nonché delle dotazioni funzionali all'espletamento dei servizi pubblici locali.
AGAC	S.p.a.	120.000,00	1,07%	Messa a disposizione del gestore del

INFRASTRUTTURE				servizio delle reti, degli impianti, nonché delle dotazioni funzionali all'espletamento dei servizi pubblici locali.
ENIA	S.p.a.	100.000,00	0,425%	Erogazione di servizi di pubblica utilità: idrico integrato, igiene ambientale, distribuzione e vendita gas, Gpl, energia elettrica e teleriscaldamento.
INFRASTRUTTURE FLUVIALI	S.r.l.	53.000,00	1,613%	Realizzazione, organizzazione, gestione e sviluppo attracchi e porti fluviali. Promozione del territorio, sviluppo del turismo e coordinamento attività turistico-fluviali e dell'entroterra
S.A.BA.R.	S.p.a.	1.936.000,00	12,85%	Servizi di raccolta, trasporto, smaltimento, stoccaggio rifiuti e attività accessorie e funzionali al mantenimento dell'igiene ambientale e sanitaria. Altri servizi pubblici, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, purché sussidiari ai servizi principali: trasporti locali, trasporti funebri, servizi cimiteriali, ecc.
C.F.P. BASSA REGGIANA	Società Consortile a r.l.	48.030,00	12,90%	Attività di formazione, di ricerca, divulgative, editoriali, affini e connesse. Altre attività complementari e/o conseguenti ex L.R. 12 del 30.06.2003

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

SI

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.
Esterneizzazione attraverso società:

Non ricorre la fattispecie in quanto nel quinquennio 2020-2025 non è stata effettuata alcuna esternalizzazione tramite società controllate ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Si riportano pertanto i dati relativi alle esternalizzazioni attraverso società ed organismi partecipati solo al punto 1.4.

In attuazione del d.lgs. 118/2011 l'Ente redige ed approva il bilancio consolidato di gruppo a partire dall'esercizio 2016. Annualmente viene rideterminato il relativo perimetro di consolidamento con apposita deliberazione della Giunta comunale. Da ultimo si è provveduto in tal senso con atto della Giunta comunale n. 72 del 05/07/2025. Il perimetro di consolidamento fini del bilancio consolidato 2024 risulta così composto:

Denominazione	Cod. Fiscale/P.IVA	Classificazione e riferimento normativo	Tipologia di partecipazione	Percentuale di partecipazione
Fondazione 'Un Paese'	90009400350	Ente Strumentale Controllato (art. 11-ter D. Lgs. 118/2011)	1. Diretta	100,00
ACER (Agenzia Casa EmiliaRomagna)	00141470351	Ente Strumentale Partecipato (art. 11-ter D. Lgs. 118/2011)	1. Diretta	1,40
ACT Azienda Consorziale Trasporti di Reggio Emilia	00353510357	Ente Strumentale Partecipato (art. 11-ter D. Lgs. 118/2011)	1. Diretta	0,68
Fondazione Dopo di Noi	91224340371	Ente Strumentale Partecipato (art. 11-ter D. Lgs. 118/2011)	1. Diretta	20,00
Associazione Pro.di.Gio	02046660359	Ente Strumentale Partecipato (art. 11-ter D. Lgs. 118/2011)	1. Diretta	6,70
Associazione Progettinfranzia	90011780351	Ente Strumentale Partecipato (art. 11-ter D. Lgs. 118/2011)	1. Diretta	12,50
Agenzia per la Mobilità srl	02558190357	Società Partecipata (art. 11-quinquies D. Lgs. 118/2011)	1. Diretta	0,68
S.a.ba.r. spa	01589850351	Società Partecipata (art. 11-quinquies D. Lgs. 118/2011)	1. Diretta	12,85
S.a.ba.r. Servizi srl.	02460240357	Società Partecipata (art. 11-quinquies D. Lgs. 118/2011)	1. Diretta	12,85
Centro di Formazione Professionale Bassa Reggiana s.c.r.l.	01768220350	Società Partecipata (art. 11-quinquies D. Lgs. 118/2011)	1. Diretta	12,90
Agac Infrastrutture spa	02153150350	Società Partecipata (art. 11-quinquies D. Lgs. 118/2011)	1. Diretta	1,07
Lepida Spa	02770891204	Società Partecipata (art. 11-quinquies D. Lgs. 118/2011)	1. Diretta	0,0016
ASP - 'Progetto persona' - Azienda intercomunale servizi alla persona	01925120352	Ente Strumentale Partecipato (art. 11-ter D. Lgs. 118/2011)	1. Diretta	36,90
Destinazione Turistica Emilia	092192900345	Ente Strumentale Partecipato (art. 11-ter D. Lgs. 118/2011)	1. Diretta	0,84
Atersir	91342750378	Ente Strumentale Partecipato (art. 11-ter D. Lgs. 118/2011)	1. Diretta	1,72

Il relativo bilancio consolidato è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 del 29/09/2025. Il risultato economico di gruppo per l'esercizio 2024 ammonta ad € 24.160,29.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2020							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Sabar Spa	E.38.2			14.401.029,00	12,85%	6.173.359,00	984.168,00
CFP 'Bassa Reggiana' Scrl	P.85.59.2			925.298,00	12,90%	341.391,00	23.521,00
S.A.BA.R. SERVIZI SRL	N.81.3			19.505.805,00	12,85%	4.721.673,00	1.838.775,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi -azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi -azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2024							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Sabar Spa	E.38.2			22.258.597,00	12,85%	8.913.949,00	1.936.707,00
CFP 'Bassa Reggiana' Scrl	P.85.59.2			900.184,00	12,90%	449.801,00	32.443,00
S.A.BA.R. SERVIZI SRL	N.81.3			20.912.283,00	12,85%	2.997.976,00	1.115.071,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi -azienda.							

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi -azienda.		
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.		

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

La fattispecie non ricorre nel periodo 2020-2024.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Le norme in oggetto sono state abrogate a seguito dell'entrata in vigore del T.U.S.P. approvato con decreto legislativo n. 175 del 19/08/2016. Ai sensi dell'art. 20 di quest'ultimo, nel corso del 2025 si è proceduto all'alienazione delle quote di proprietà del Comune di Luzzara relative alle seguenti partecipazioni societarie:

<i>Denominazione società Partecipata</i>	<i>Motivazione della scelta</i>
Piacenza Infrastrutture S.p.a. percentuale di partecipazione 0,4293%	Società non indispensabile per il perseguimento delle finalità dell'Ente, come esplicitato nell'allegato A)
Infrastrutture Fluviali S.r.l. percentuale di partecipazione 1,61%	Società non indispensabile per il perseguimento delle finalità dell'Ente, come esplicitato nell'allegato A)

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Luzzara (RE) che è stata trasmessa al tavolo tecnico inter-istituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data odierna.

Luzzara li, 09/02/2026

**LA SINDACA
F.TO SOTTILI ELISABETTA**

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Modena li _____

**L'ORGANO DI REVISIONE
ECONOMICO FINANZIARIO¹
F.TO IL REVISORE UNICO
(DOTT.SSA PATRIZIA IOTTI)**

- (1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.